

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана
Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления
образования акимата Костанайской области

Место: п.Карабалык

«16» 05. 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12), осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности, был издан приказ директора КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области Бисенова А.К. № 34 от 06 мая 2025 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период, охваченный внутренним анализом коррупционных рисков: второе полугодие 2024 года - первое полугодие 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, факты уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

1. Конституция Республики Казахстан (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 г. с изменениями и дополнениями по состоянию на 01 января 2023г.);
2. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 15.04.2025 г.)
3. Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 802.
4. Закон РК «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года 410-V ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 18.03.2025 г.)
5. Правила оказания государственной услуги (от 24.04.2020 №158) (с изменениями и дополнениями 20.03.2025 года Приказ № 95 от 12.04.2023 года) «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах».
6. Правила оказания государственной услуги (от 24.04.2020 № 158) (с изменениями и дополнениями 20.03.2025 года Приказ № 95 от 12.04.2023 года) «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в

загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования».

7. Устав школы от 22.04.2025 года.

8. Программа развития школы.

9. Справка о государственной перерегистрации юридического лица КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области БИН 070940002625, Лицензия от 08.02.2021 года

12. Антикоррупционный стандарт

Коррупционные риски: не выявлены.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД).

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» были проанализированы внутренние документы:

- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Книга протоколов педагогического совета,
- Приказы по основной деятельности, личному составу, движению учащихся,
- Трудовые договоры работников организации,
- Книжки выдачи аттестатов об общем среднем и основном среднем образовании,
- Алфавитная книга.

Документооборот ведется в бумажном варианте, согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 "Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20317), приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года №472 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра образования и науки Республики Казахстан». Имеются Журналы учета ведения документов строгой отчетности. Вопрос находится на постоянном контроле, отчет заслушивается ежеквартально на совещаниях при директоре.

Все внутренние приказы издаются государственным языком и своевременно ведется ознакомление работников с приказами.

Коррупционные риски: не выявлены

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

В настоящее время в школе осуществляется всего 8 государственных услуг. За истекший период с 01.07.2024 года по 16.05.2025 года в КГУ «Бурлинская общеобразовательная школа отдела образования Карабалыкского района» оказано 62 государственных услуги. Из них: АрмГУ – 28, «Электронная школа SAKURA» - 30, «Электронный детский сад INDIGO» - 3.

По государственным услугам:

«Прием документов и зачисление в общеобразовательные школы для обучения по общеобразовательным программам общего среднего образования» - 38;

«Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» - 20;

«Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» - 3;

«Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования» - 0;

«Предоставление бесплатного льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» - 0;

«Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах» - 0;

«Выдача дубликатов документов об образовании» - 1;

«Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам республиканских подведомственных организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» - 0.

Коррупционные риски: не выявлены

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

В КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» управленческие функции реализуются по следующим направлениям: организация учебного процесса, воспитательной работы, социально-психологической службы, библиотекаря, вспомогательного персонала администрации, технического персонала. Штатная численность составляет 31 педагогических работников, из них 1 совместитель учитель русского языка и литературы КГУ «ОШ имени М.Горького отдела образования Карабалыкского района», и 1 совместитель учитель информатики КГКП «Казахстанский агротехнический колледж» Управление образования акимата Костанайской области, 24 сотрудников технического персонала по состоянию на 16 мая текущего года. Анализируя качественный состав педагогических работников, следует отметить, что средний возраст педагогов

составляет 40 год. Работников пенсионного и предпенсионного возрастов - 2 человека.

Информация о имеющихся вакансий своевременно публикуется на портале ЕНБЕК.KZ, представляющую собой единую цифровую площадку по трудоустройству.

Своевременно осуществляется проверка вновь прибывших педагогов в правовой системе КПСиСУ на наличие административных правонарушений, судимости.

Для эффективного исполнения служебных обязанностей, в целях повышения своего профессионального уровня и квалификации, в соответствии с графиком повышения квалификации, в течение данного периода прошли курсы повышения квалификации 29 педагогов.

Коррупционные риски: не выявлены

Дисциплинарная практика.

Дисциплинарные замечания с второе полугодие 2024 года по первое полугодие 2025 года налагались на 13 сотрудников. К замечаниям привлекался исполнительский состав школы. Дисциплинарные замечания досрочно не снимались.

Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих) сотрудниками не нарушался.

Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения.

Трудовую дисциплину не нарушали.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД РОДСТВА	ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)	КЕМ НАЗНАЧЕН
	0	0	0	0	0

Коррупционные риски: не выявлены

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации

В организации образования имеется номенклатура дел на 2024-2026гг., утвержденная 29 декабря 2023 года директором школы. Согласована филиалом «ГАКО» Управления информатизации, оказания государственных услуг и архивов акимата Костанайской области «Карабалыкский государственный архив». Дела ведутся на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. Документооборот через электронную систему не проводится. По истечению учебного года формируются томы по 180 листов и отправляются в архив.

Коррупционные риски: не выявлены

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

На основании Правил регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы «Электронные обращения» от 04.01.2023 года № 4 принимаются обращения через информационную систему Единую платформу приема и обработки всех обращений граждан «E-otinish» - <https://eotinish.gov.kz>. Подано обращений - 10, рассмотрено - 10, удовлетворено – 10, неудовлетворено – 0. Основные темы обращений направлены на прохождение курсовой подготовки педагогических работников. При рассмотрении обращений нарушений не выявлено. Согласно приказа закрепления ответственности от 15.04.2024 года № 33 имеются ответственные лица при работе с информационной системой, заместители директора по учебной работе Сейткасымова Г.С., делопроизводитель Хосайт Ә.Х.. Ответственные сотрудники не проходили курсы повышения квалификации по работе с информационной системой Единая платформа приема и обработки всех обращений граждан «E-otinish».

Коррупционные риски: не выявлены

2.5. Обеспечение открытости информации

В КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» имеется функционирующая страничка в Instagram [m.seralin_mektebi](#) и официальный сайт, находящийся по адресу: <http://seralyn-karabalyk.edu.kz/>. На сайте школы систематически обновляется материал.

Коррупционные риски: не выявлены

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

В организации образования антикоррупционный и общественный мониторинг не проводился.

Коррупционные риски: не выявлены

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

КГУ «Общеобразовательная школа имени Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» УОАКО не наделен контрольными и разрешительными функциями.

Коррупционные риски: по данному разделу внутренний анализ коррупционных рисков не проводился.

Обоснование: по данному разделу внутренний анализ коррупционных рисков не проводился, так как КГУ «Общеобразовательная школа имени

Мухамеджана Сералина отдела образования Карабалыкского района» УОАКО не наделен контрольными и разрешительными функциями

Рекомендации по устранению: по данному разделу внутренний анализ коррупционных рисков не проводился.

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа *(гражданско-правового характера)* не значится.

Коррупционные риски: по данному разделу внутренний анализ коррупционных рисков не проводился.

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

В организации образования за анализируемый период проведена проверка ДКСО. Нарушения не выявлены.

За анализируемый период проводилась проверка ЧС. Нарушения не выявлены.

Нарушение по П. 15: нехватка средств для мытья и сушки рук в санитарных узлах.

Нарушение по П. 73: отсутствие специального места для хранения дезинфицирующих средств в недоступном для детей месте

Нарушение по П. 3: отсутствие контейнера с плотно закрывающейся крышкой для сбора твердых бытовых отходов

Устранены нарушения: закуплены необходимые моющие средства (жидкое мыло, бумажные полотенца), обеспечен ежедневный контроль наличия.

Организовано отдельное закрывающееся помещение (шкаф) для хранения дезинфицирующих; помещение промаркировано, доступ детей исключён.

Установлен контейнер с крышкой.

Коррупционные риски: не выявлены.

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Фискальная практика Объекта анализа не значится.

Коррупционные риски: не выявлены.

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

Фискальная практика Объекта анализа не значится.

Коррупционные риски: по данному разделу внутренний анализ коррупционных рисков не проводился.

2.12. Мониторинг СМИ и иных источников информации

В период анализа коррупционных рисков не выявлено публикаций негативного характера в отношении организации образования, а также и сотрудников школы.

Публикации положительного характера в средствах массовой информации освещались в газетах «Айна», «Учительская плюс» как в отношении организации

образования, так и педагогов, в социальных сетях ГУ «Отдел образования Карабалыкского района»

Коррупционные риски: не выявлены.

Вывод: По итогам проведенного внутреннего анализа не выявлены коррупционные риски.

Директор школы:

Бисенов А.К.

Руководитель рабочей группы:

Сейткасымова Г.С.

Секретарь рабочей группы:

Хосайт Ә.Х.

Члены рабочей группы:

Шишимбаева Г.Б.

Ахметова А.А.

Махмутова Л.А.



Three handwritten signatures in blue ink, corresponding to the members of the working group: Shishimbaeva G.B., Akhmetova A.A., and Makhmutova L.A.